

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE FRANCESCO MOROSINI  
INFANZIA -PRIMARIA – SCUOLA SEC.RIA 1° GRADO -  
Direzione e Segreteria: S. CROCE 1882 – 30135 VENEZIA  
Tel. 041 – 5241118 fax. 041 - 716600  
C.M. VEIC841002 - C.F. 94071410271  
[veic841002@istruzione.it](mailto:veic841002@istruzione.it) - [veic841002@pec.istruzione.it](mailto:veic841002@pec.istruzione.it)**

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "MOROSINI"-VENEZIA  
Prot. 0001934 del 21/02/2024  
II-11 (Uscita)

Venezia, 21.02.2024  
Al personale docente  
Al personale ATA  
Alla DSGA  
Al sito web

**OGGETTO: Costituzione ed insediamento della Commissione Elettorale di Istituto - Elezioni Consiglio Superiore Pubblica Istruzione (CSPI).**

In relazione all'oggetto, a seguito dell'*Ordinanza Ministeriale n. 234 del 5 dicembre 2023 Indizione Elezioni del Consiglio superiore della Pubblica Istruzione (CSPI) in data 7 maggio 2024*, si rende necessario costituire la Commissione elettorale d'Istituto con le seguenti componenti in servizio presso IC F. MOROSINI VENEZIA

- N. 2 docenti;
- N. 2 ATA.

**Articolo 21 OM n. 234 del 5 dicembre 2023 Adempimenti della Commissione Elettorale**

La Commissione Elettorale d'Istituto procede, ai sensi dell'art. 21 dell'O.M. 173/2020, ai seguenti adempimenti:

1. scelta del proprio presidente;
2. acquisizione dell'elenco generale del personale in servizio, distinto per componente elettiva, fornito dal dirigente scolastico;
3. formazione degli elenchi degli elettori;
4. esame di eventuali ricorsi e reclami contro l'erronea compilazione degli elenchi;
5. affissione delle liste degli elettori nei locali del seggio;
6. definizione dei seggi con l'attribuzione dei relativi elettori;
7. rilascio delle dichiarazioni attestanti la qualità di elettore in possesso del diritto di elettorato attivo e passivo per la componente a cui la lista si riferisce;
8. acquisizione del materiale necessario allo svolgimento delle elezioni fornito dalle istituzioni scolastiche;
9. nomina dei presidenti di seggio;
10. organizzazione e gestione delle operazioni di scrutinio;
11. raccolta dei dati elettorali parziali dei singoli seggi e riepilogo dei risultati elettorali in relazione alla singola istituzione scolastica;
12. redazione del verbale e delle tabelle riassuntive dei risultati;
13. comunicazione dei risultati al nucleo elettorale provinciale tramite Posta elettronica certificata;
14. deposito del verbale con le tabelle riassuntive dei risultati e di tutto il materiale elettorale presso la segreteria dell'istituzione scolastica per la debita conservazione.

Le candidature dovranno pervenire alla posta istituzionale della scuola veic841002@istruzione.it, entro e non oltre le ore 12:00 del 26 febbraio 2024.

### **Allegati**

1. Ordinanza Ministeriale n. 234 del 5 dicembre 2023
2. AOODRVE.REGISTRO UFFICIALE(U).0004124.07-02-2024
3. CIRCOLARE ELEZIONI CSPI 2024
4. CRONOPROGRAMMA ELEZIONI CSPI 2024
5. n. 8 Schede Elezioni CSPI
6. Format istanza di candidatura componente commissione

*La Dirigente Scolastica Prof.ssa Anna Curci*  
*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 c. 2 Dlgs n. 39/1993*