



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE FRANCESCO MOROSINI
INFANZIA -PRIMARIA – SCUOLA SEC.RIA 1° GRADO -
Direzione e Segreteria: S. CROCE 1882 – 30135 VENEZIA
Tel. 041 – 5241118 fax. 041 - 716600
C.M. VEIC841002 - C.F. 94071410271
veic841002@istruzione.it - veic841002@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "MOROSINI"-VENEZIA
Prot. 0004761 del 06/05/2026
IV-5 (Uscita)

Al Collegio dei docenti
Scuola secondaria di primo grado
dell'IC F. Morosini
All'Albo on line
All'Amministrazione Trasparente
Alla DSGA

Oggetto: Informativa di avvio di procedura di designazione diretta da parte degli organi collegiali per l'attribuzione degli incarichi alle figure professionali da coinvolgere nel progetto: Avviso - 55669, 10/03/2026, FSE+, Agenda NORD a.s. 2025-2026 e 2026-2027 Candidatura n. 23420-ESO4.6. A1. B - Costruire Competenze per il Futuro
CODICE Progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-VE-2026-370

Codice candidatura 23420

CUP: I74D26000410007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso prot. 55669 del 10/03/2026 Agenda NORD a.s. 2025/2026 e 2026/2027;
VISTA la Nota autorizzativa del MIM Prot. n° che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
VISTE le Delibere di partecipazione al progetto;
VISTO il proprio decreto di assunzione al bilancio variazione n.15 prot. nr. 4758 del 06/05/2026;
VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997";
VISTO il D.lgs. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";
VISTO il Dlgs.36/2023 e successive integrazioni e modifiche;
VISTO il D.l. 129 del 28/08/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo I, comma 143, della legge 13 luglio 2015, '1.107' (G.U. n. 267 del 16/11/2018);
VISTO il Regolamento dell'attività negoziale del Dirigente scolastico — ai sensi dell'art. 45 c. 2 del D.l.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE FRANCESCO MOROSINI
INFANZIA -PRIMARIA – SCUOLA SEC.RIA 1° GRADO -
Direzione e Segreteria: S. CROCE 1882 – 30135 VENEZIA
Tel. 041 – 5241118 fax. 041 - 716600
C.M. VEIC841002 - C.F. 94071410271

veic841002@istruzione.it - veic841002@pec.istruzione.it

129/2018" deliberato dal Consiglio di Istituto, e nello specifico gli articoli relativi all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria e alla stipula di contratti di prestazione d'opera per particolari attività;

VISTE le linee guida disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei programma nazionale "scuola e competenze" (FESR e FSE+) 2021-2027;

VISTE le note prot.37407/2017 e prot. 1498/2018 che definiscono la possibilità di selezionare il personale interno alle istituzioni scolastiche mediante la procedura di designazione diretta del Collegio dei Docenti;

INFORMA

che **il giorno 14.05.2026**, il Collegio dei docenti di questa Istituzione scolastica, procederà alla designazione diretta delle seguenti figure professionali:

- n° 22 ESPERTI
- n° 22 TUTOR
- n° 3 REFERENTI alla VALUTAZIONE

Descrizione del progetto:

La proposta didattica intende ampliare e sostenere l'offerta formativa per l'anno scolastico 2025/2026-2026/2027 attraverso azioni specifiche che coinvolgono alunne e alunni, studentesse e studenti provenienti dall'Ucraina, ai fini del rafforzamento del diritto allo studio e dell'inclusione educativa.

La progettazione e la realizzazione dei percorsi didattici e formativi sono ispirate all'utilizzo di metodologie didattiche attive, che valorizzano l'apprendimento attivo e cooperativo, con particolare attenzione al potenziamento della lingua italiana L2, all'inclusione e alle relazioni interpersonali. Le azioni promuovono il protagonismo delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti in situazioni esperienziali.

I moduli didattici sono svolti in setting di aula flessibili e modulari oppure in contesti di tipo esperienziale o immersivo, anche all'aperto anche in sinergia con le realtà istituzionali, culturali, sociali, economiche del territorio.

I percorsi di formazione sono volti a:

- Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente;
- Favorire e migliorare l'inclusione delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti provenienti dall'Ucraina e delle loro famiglie;

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE FRANCESCO MOROSINI
INFANZIA -PRIMARIA – SCUOLA SEC.RIA 1° GRADO -
Direzione e Segreteria: S. CROCE 1882 – 30135 VENEZIA
Tel. 041 – 5241118 fax. 041 - 716600
C.M. VEIC841002 - C.F. 94071410271

veic841002@istruzione.it - veic841002@pec.istruzione.it

- Rafforzare le competenze in lingua italiana attraverso l'utilizzo di tecniche e strumenti anche non formali e di metodi didattici attivi e cooperativi.

MODULI FORMATIVI

MODULI		
SOTTOAZIONE	TIPOLOGIA MODULO	TITOLO
ESO4.6.A1.B	Italiano per stranieri (L2)	LBORATORIO Officina della comunicazione: Voci dal Mondo_SEDE CONGIUNTA
ESO4.6.A1.B	Italiano per stranieri (L2)	LABORATORIO Narrazioni del territorio: raccontare luoghi e identità_SEDE CONGIUNTA
ESO4.6.A1.B	Lingua inglese per gli allievi della scuola primaria	English Time_DIAZ
ESO4.6.A1.B	Lingua inglese per gli allievi della scuola primaria	English Time_CANAL
ESO4.6.A1.B	Lingua madre (Italiano L1)	Laboratorio di scrittura creativa: Parole che contano_DIAZ
ESO4.6.A1.B	Lingua madre (Italiano L1)	Laboratorio scrittura creativa: Parole che contano_CANAL
ESO4.6.A1.B	Lingua madre (Italiano L1)	LABORATORIO TEATRALE: Scrittura creativa e consapevole. Esprimersi per partecipare_SAN PROVOLO
ESO4.6.A1.B	Lingua madre (Italiano L1)	LABORATORIO TEATRALE Scrittura creativa e consapevole: esprimersi per partecipare_SAN PROVOLO
ESO4.6.A1.B	Lingua madre (Italiano L1)	LABORATORIO Officina dei linguaggi_SAN PROVOLO
ESO4.6.A1.B	Lingua madre (Italiano L1)	LABORATORIO Officina dei linguaggi_PRIULI-CARMINATI
ESO4.6.A1.B	Lingua madre (Italiano L1)	LABORATORIO: BOOK CLUB_PRIULI-CARMINATI
ESO4.6.A1.B	Lingua madre (Italiano L1)	LABORATORIO SEMI di FUTURO_SEDE CONGIUNTA

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE FRANCESCO MOROSINI
INFANZIA -PRIMARIA – SCUOLA SEC.RIA 1° GRADO -
Direzione e Segreteria: S. CROCE 1882 – 30135 VENEZIA
Tel. 041 – 5241118 fax. 041 - 716600
C.M. VEIC841002 - C.F. 94071410271**

veic841002@istruzione.it - veic841002@pec.istruzione.it

ESO4.6.A1.B	Lingua straniera per gli allievi di scuola secondaria di primo grado	English for Future_PRIULI- CARMINATI
ESO4.6.A1. B	Lingua straniera per gli allievi di scuola secondaria di primo grado	English for Future _SAN PROVOLO
ESO4.6.A1.B	Lingua straniera per gli allievi di scuola secondaria di primo grado	English for Young Learners_SEDE CONGIUNTA
ESO4.6.A1.B	Matematica	LABORATORIO: Logica e realtà: pensare, calcolare, risolvere_PRIULI- CARMINATI
ESO4.6.A1.B	Matematica	Potenziamento logico- matematico e problem solving: Diamo i numeri. _CANAL
ESO4.6. A1.B	Matematica	Potenziamento logico- matematico e problem solving: Diamo i numeri_DIAZ
ESO4.6. A1.B	Matematica	LABORATORIO: numeri, problemi e realtà_PRIULI- CARMINATI
ESO4.6. A1.B	Matematica	LABORATORIO Logica e realtà: pensare, calcolare, risolvere_SAN PROVOLO
ESO4.6. A1.B	Matematica	LABORATORIO Dati e realtà: leggere il mondo con la matematica_SEDE CONGIUNTA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE FRANCESCO MOROSINI
INFANZIA -PRIMARIA – SCUOLA SEC.RIA 1° GRADO -
Direzione e Segreteria: S. CROCE 1882 – 30135 VENEZIA
Tel. 041 – 5241118 fax. 041 - 716600
C.M. VEIC841002 - C.F. 94071410271

veic841002@istruzione.it - veic841002@pec.istruzione.it

ESO4.6.A1.B	Matematica	LABORATORIO: numeri, problemi e realtà_ SAN PROVOLO
TOTALE MODULI 22		
INTERO PROGETTO	Monitoraggio	Referente alla valutazione
ESO4.6. A1. B - Costruire Competenze per il Futuro	Tutti i moduli	n. 3

La figura dell'ESPERTO ha i seguenti compiti:

1. Redige un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Gestisce le attività di sua competenza sulla piattaforma COESIONE ITALIA 21-27;
3. Partecipa agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
4. Organizza gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
5. Redige e somministra un questionario on line in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
6. Monitora e valuta l'impatto dei risultati delle attività
7. Provvede alla stesura di una dettagliata relazione finale

La figura del TUTOR ha i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con gli esperti, una programmazione dettagliata dei contenuti degli interventi suddivisi in moduli corrispondenti ad argomenti e competenze da acquisire.
2. Acquisisce le dichiarazioni degli allievi sulla privacy e le inserisce nel sistema di gestione unitaria del programma PN 21/27 unitamente a copia dei documenti degli alunni.
3. Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario dell'inizio e della fine della lezione.
4. Accerta l'avvenuta compilazione della scheda dell'allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
5. Segnala in tempo reale se il numero degli allievi scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto.
6. Cura il monitoraggio fisico del corso contattando gli alunni in caso di assenza

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE FRANCESCO MOROSINI
INFANZIA -PRIMARIA – SCUOLA SEC.RIA 1° GRADO -
Direzione e Segreteria: S. CROCE 1882 – 30135 VENEZIA
Tel. 041 – 5241118 fax. 041 - 716600
C.M. VEIC841002 - C.F. 94071410271

veic841002@istruzione.it - veic841002@pec.istruzione.it

ingiustificata. Accerta che l'intervento venga effettuato e affianca gli esperti durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito da questo Istituto.

7. Si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenze. Mantiene i contatti con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare e nell'attribuzione di crediti formativi.
8. Sostiene i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e ad attività di ricerca anche on line.
9. Coordina e supporta l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i.
10. Raccoglie la presenza all'incontro di ciascun corsista ai fini dell'attestazione finale. Documenta l'attuazione dell'attività di formazione.
11. Compila il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIM;
12. Compila le sezioni di competenza nella piattaforma di gestione.

La figura del REFRENTE ALLA VALUTAZIONE ha i seguenti compiti:

1. Garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di confronto secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
2. Coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati;
3. Verificare l'inserimento dei dati e la corretta gestione della piattaforma;
4. Curare che la documentazione didattica consenta la lettura e l'analisi dell'intervento e la sua restituzione per i consigli di classe e il collegio dei docenti nonché per le attività di monitoraggio.

La Dirigente Scolastica
prof. ssa Anna Curci

Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate